

SALÃO DO CONHECIMENTO



Organização:

VRPGPE
Vice-Reitoria de Pós-Graduação,
Pesquisa e Extensão



SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA
SEMINÁRIO DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA
MOSTRA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA JÚNIOR
JORNADA DE EXTENSÃO
JORNADA DE PESQUISA



Apresentação.....	4
Evento.....	5
Inscrições.....	6
Inscrição com submissão de trabalho.....	7
Modalidades de Inscrição.....	8
Inscrição de Alunos Bolsistas.....	9
Inscrição de participante sem submissão de trabalho.....	10
Normas para a submissão de trabalhos.....	11
Normas para Elaboração do Pôster.....	16



APRESENTAÇÃO

O Salão do Conhecimento vem se consolidando como um expressivo canal de interlocução entre as diversas áreas de conhecimento da Instituição e de relacionamento com a sociedade, materializando a articulação do ensino, pesquisa e extensão. O evento é promovido pela Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão da UNIJUÍ conjuntamente com os Comitês Científico e de Extensão e Cultura.

O Salão do Conhecimento é um evento anual, e conta com a participação de toda a comunidade acadêmica em diversas atividades, proporcionando momentos de reflexão e de troca de conhecimentos, favorecendo o desenvolvimento do saber científico. É voltado para estudantes, professores e técnicos-administrativos da UNIJUÍ e para a comunidade externa.

O Salão do Conhecimento da UNIJUÍ é um evento para divulgação da produção em pesquisa e extensão que permite a socialização de experiências e a reflexão sobre as atividades desenvolvidas na UNIJUÍ e em demais instituições participantes, nas diversas áreas de conhecimento, possibilitando aos autores – pesquisadores, extensionistas, estudantes de ensino médio, de graduação e de pós-graduação – um espaço de diálogo, de socialização e de trocas de saberes e de experiências entre si e com a comunidade externa.

O EVENTO

O Salão do Conhecimento compreende cinco eventos - Seminário de Iniciação Científica, Jornada de Pesquisa, Jornada de Extensão, Seminário de Inovação e Tecnologia e Mostra de Iniciação Científica Júnior.

O **Seminário de Iniciação Científica** destina-se à apresentação de trabalhos produzidos a partir de pesquisas de alunos de graduação, bolsistas de iniciação científica (PIBIC/UNIJUÍ, PIBIC/CNPq e PROBIC/FAPERGS), egressos dos cursos de graduação da UNIJUÍ e alunos de graduação de outras instituições.

A **Jornada de Pesquisa** destina-se à apresentação de trabalhos produzidos a partir de pesquisas institucionais, bem como teses, dissertações e monografias, desenvolvidos por pesquisadores e por alunos de pós-graduação *lato* e *stricto sensu* da UNIJUÍ e de outras instituições.

O **Jornada de Extensão** destina-se à apresentação de trabalhos resultantes de projetos/ações de extensão institucionais, experiências ou estágios desenvolvidos por docentes e/ou alunos e bolsistas PIBEX da UNIJUÍ e de outras instituições.

A **Mostra de Iniciação Científica Júnior** destina-se à apresentação de trabalhos de estudantes de ensino médio, bolsistas da modalidade PIBIC-Ensino Médio e trabalhos-destaque de feiras de ciências ou outros eventos semelhantes.

O **Seminário de Inovação e Tecnologia** destina-se à apresentação de pesquisas com potencial de inovação, desenvolvidas por pesquisadores e estudantes associadas ou não a empresas. Também participam deste evento os bolsistas do PIBITI/UNIJUÍ, PIBITI/CNPq e PROBITI/FAPERGS.

INSCRIÇÕES

As inscrições são realizadas no site www.unijui.edu.br/salaodoconhecimento.

O participante poderá se inscrever no evento com a submissão de trabalho ou como participante (sem submissão de trabalho).

Os trabalhos aprovados devem ser apresentados no formato de pôster durante o período do evento, conforme cronograma disponibilizado no site do Salão do Conhecimento.



ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Submissão de trabalho

- Cada autor poderá submeter até dois (2) trabalhos. O valor cobrado será por inscrição, sendo que para o segundo trabalho o autor paga somente a taxa adicional. As taxas de inscrição vigentes estão disponibilizadas no site, no ícone informações;
- Ao inscrever o trabalho, o autor principal estará automaticamente inscrito no evento. O autor principal deverá cadastrar também os demais autores (coautores) e indicar quais deles pagarão a taxa adicional para receber o certificado de apresentação. A opção pelo pagamento da taxa pelos demais autores acrescerá o valor do boleto na proporção de uma taxa para cada autor adicional;
 - Os certificados serão entregues no momento da apresentação dos pôsteres;
 - Os coautores que optarem por não pagar a taxa adicional no momento da inscrição, poderão solicitar, ao final dos eventos, uma via do certificado de apresentação do trabalho, se efetivamente tiver sido apresentado, pelo que pagarão a taxa adicional, no endereço eletrônico salao@unijui.edu.br;
 - Cada novo trabalho inscrito gerará novas taxas;
 - O autor principal que já tenha pago taxa de inscrição referente a sua participação com submissão de trabalho receberá, além do certificado de apresentação do trabalho, certificado individual de participação de 20 horas, ficando isento de nova inscrição (participante sem submissão de trabalho);
 - Coautores que já tenham pago taxa de inscrição referente a sua certificação de apresentação de trabalho, e desejarem receber além do certificado de apresentação, o certificado individual de participação de 20 horas, deverão inscrever-se como participante sem submissão de trabalho. O certificado de participação NÃO poderá ser solicitado após o evento;
 - O pagamento da taxa adicional de coautor não dá direito ao brinde do evento;
 - A taxa de inscrição pode ser paga na tesouraria da UNIJUÍ, na internet, e com cartão de crédito, em qualquer estabelecimento bancário ou em agência lotérica;
 - Não serão aceitas inscrições de trabalhos fora do prazo, bem como serão desconsideradas as inscrições não pagas.



ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Modalidades de inscrições de trabalhos

O trabalho deve ser inscrito na forma de resumo expandido, conforme as normas para submissão de trabalhos, em uma das seguintes modalidades:

Relatório técnico-científico - destinado à divulgação de pesquisas exploratória e experimental, apresentado com estrutura constituída de introdução, metodologia, resultados, discussão e conclusão;

Ensaio Teórico - síntese crítica de conhecimentos disponíveis sobre o tema, com análise da literatura consultada e conclusões; deve constar a metodologia utilizada para o levantamento bibliográfico. Esta modalidade de trabalho científico está destinada a pesquisas bibliográficas;

Relato de Experiência - esta modalidade de trabalho científico está voltada a descrições de experiências acadêmicas, assistenciais, extensão e cases. Apresentado com estrutura constituída de introdução, metodologia, resultados, discussão e conclusão.

A revisão do resumo é de responsabilidade dos autores.

Os trabalhos aceitos devem ser apresentados na forma de **pôster** durante a realização do evento.





ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Alunos Bolsistas

Os bolsistas de Iniciação Científica, Iniciação Tecnológica e Inovação e Iniciação à Extensão da UNIJUÍ têm inscrição compulsória e prazo diferenciado para inscrição do trabalho resultante da bolsa, conforme calendário disponibilizado no site do evento. Devem fazer a inscrição de seu trabalho como **Participante Bolsista da UNIJUÍ com Submissão de Trabalho**.

Bolsistas PET e PIBID da UNIJUÍ e bolsistas de outras instituições de ensino devem inscrever seu trabalho como **Participante com Submissão de Trabalho**.





ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Participantes (sem submissão de trabalho)

- As atividades do Salão do Conhecimento são abertas e gratuitas a todos os interessados. No entanto, o evento oferece a possibilidade de certificação da participação através da inscrição como participante sem submissão de trabalho;
- As inscrições nesta modalidade são individuais e poderão ser realizadas até o primeiro dia do evento, conforme disposto no site;
- Ao participante inscrito será concedido certificado de participação nas atividades do Salão do Conhecimento, num total de 20 horas, e o brinde do evento;
- O autor principal que já tenha pago taxa de inscrição referente a sua participação com submissão de trabalho receberá, além do certificado de apresentação do trabalho, certificado individual de participação de 20 horas, ficando isento de nova inscrição;
- Coautores que já tenham pago taxa de inscrição referente a sua certificação de apresentação de trabalho, e desejarem receber além do certificado de apresentação, o certificado individual de participação de 20 horas, deverão inscrever-se como participante sem submissão de trabalhos.
- O certificado de participação somente será disponibilizado para aqueles que confirmarem sua inscrição no prazo previsto para esta modalidade;
- Para a certificação, será exigida a participação de, no mínimo, três turnos no evento.





ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Normas para submissão de trabalhos

O formato de trabalhos aceitos no Salão do Conhecimento será o Resumo Expandido.

Sugere-se que antes de acessar o site para a inscrição, elabore seu resumo expandido no Word. Assegure-se que o documento completo, com inserção de figuras, imagens, fórmulas, ilustrações, gráficos ou tabelas (se for o caso), não ultrapasse 6 (seis) páginas.

Os trabalhos deverão apresentar rigor teórico-metodológico e atender as normas abaixo:

- Possuir de 8 mil a 21 mil caracteres (com espaço) e, preferencialmente, de 5 (cinco) a 6 (seis) páginas;
- Resumos que contenham tabelas, gráficos, fotos, imagens de qualquer gênero ou fórmulas matemáticas e químicas deverão inseri-los no formato de imagem, sendo a extensão do arquivo .jpg ou .jpeg, e o tamanho máximo de cada arquivo de 5Mb;
- Conter descrito em cada item o que é exigido.

Todos os trabalhos deverão atender a norma culta do português. A não observação é um critério de desclassificação.



ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Normas para submissão de trabalhos

O processo de inscrição do Resumo divide-se em dois momentos: O momento de inserir as informações solicitadas e o momento de inserir o resumo.

1º Momento: inserção de informações

O site de inscrições solicitará as informações do trabalho, que devem ser preenchidas sequencialmente nos campos solicitados no processo de inscrição, que ao finalizar gera automaticamente o trabalho no formato padrão do evento, inclusive em folha timbrada. Neste momento, as informações que devem ser preenchidas são:

1. Título (deve ser incluído somente o título do trabalho, sem nenhum número de referência)
Ex.: A História do Mundo e não A História do Mundo 2;

2. Referência do Título (essas informações possuem campos separados, não devem constar no corpo do resumo). Exemplos de referência: Pesquisa Institucional desenvolvida no Departamento XXX, pertencente ao Grupo de Pesquisa yyy; Monografia de Conclusão do Curso de Graduação em Zzz; Projeto de Extensão; Projeto de Iniciação Científica;

3. Autores e referência de cada autor (essas informações possuem campos separados, não devem constar no corpo do resumo). Serão aceitos no máximo 6 (seis) Autores (autor principal + 5 coautores). Exemplos de referências que identificam o autor: Professor Doutor do Departamento de Estudos da Administração, Orientador, usuario@provedor.com.br; Aluno do Curso de Mestrado em Desenvolvimento da UNIJUÍ, bolsista CAPES, usuario@provedor.com.br; Aluno do Curso de Graduação em Direito da UNIJUÍ, bolsista PIBEX/UNIJUÍ, usuario@provedor.com.br.


2º Momento: inserção de resumo expandido

Neste momento você deve inserir o seu resumo, observando as instruções abaixo:

CORPO DO RESUMO EXPANDIDO – Inserir neste campo somente o corpo do resumo (o trabalho propriamente dito). Não deverá constar o título e referência do título, assim como também os autores e referências de cada autor – estas informações já foram inseridas no momento anterior.

O campo para inserção do CORPO do Resumo Expandido aceita um texto de, no mínimo 8 e, no máximo, 21 mil caracteres (com espaço). Se o texto tiver um número inferior ou superior a estes limites, a opção “salvar” não funcionará.

Se o seu texto não contiver figuras, imagens, gráficos ou tabelas, insira o mesmo diretamente no campo destinado ao CORPO do resumo. Se o seu texto contiver figuras, imagens, fórmulas, ilustrações, gráficos ou tabelas a inserção do texto deve ser feita utilizando-se os recursos +Figura e +Parágrafo, disponíveis em ícones logo após o campo de inserção do texto.

- 
1. Comece inserindo no campo maior todo o conteúdo que antecede a primeira figura.
 2. Clique no ícone “+Figura” para inserir as figuras, imagens, fórmulas, ilustrações, gráficos ou tabelas. Localize o arquivo. Insira a legenda.
 3. Se tiver outras figuras na sequência, repita a operação. Se não, siga com a inserção de texto clicando em +Parágrafo.
 4. Você pode alternar a inserção de texto e figura quantas vezes for necessário, até concluir o seu resumo.
 5. Ao final, você tem a opção de salvar e visualizar como ficou a montagem do seu resumo. O modo como você visualizar será o modo que o resumo será submetido para avaliação. Assegure-se que o documento completo visualizado não ultrapasse 6 (seis) páginas.

ATENÇÃO: Figuras, imagens, gráficos ou tabelas devem ser salvos em arquivos individuais para serem inseridos no sistema. As únicas extensões de arquivos aceitas são .jpg e .jpeg. O tamanho máximo de cada arquivo é de 5Mb.



O sistema unirá as informações preenchidas e gerará o formato final do Resumo, que poderá ser visualizado ao término da inscrição. Por isso, é fundamental o cuidado para o preenchimento completo e correto de nomes e referências. Após submissão e aceite do trabalho, não será possível qualquer alteração de texto ou dados de autores. Estas mesmas informações serão utilizadas para a publicação do resumo nos anais do evento e também serão utilizadas para a geração dos certificados. Caso seja necessária a emissão de novo certificado em razão de erros de digitação e/ou de preenchimento, será cobrada uma taxa adicional.

No caso de estudantes, cabe ao professor-orientador revisar o texto a ser inscrito no evento. Os resumos aceitos integrarão os Anais do Evento e serão publicados exatamente como forem enviados, sem qualquer modificação ou correção, pois os arquivos serão gerados em PDF.



O resumo pode ser contemplado na inscrição como um texto corrido, que contenha os itens abaixo - seja no formato de itens ou texto, ou ainda, pode ser elaborado em itens, inserindo figura e parágrafos e contemplando o formato abaixo descrito:

- 1. Introdução** – deve ser breve e justificar o problema estudado de forma clara, utilizando-se revisão de literatura. O último parágrafo deve conter os objetivos do trabalho realizado.
- 2. Metodologia** – deve ser concisa, mas suficientemente clara, de modo que o leitor entenda e possa reproduzir os procedimentos utilizados. Deve conter as referências da metodologia de estudo e/ou análises laboratoriais empregadas e contemplar as exigências dos preceitos éticos do estudo.
- 3. Resultados e Discussão** – devem conter os dados obtidos e deve estar baseados e comparados com a literatura utilizada no trabalho de pesquisa, indicando sua relevância, vantagens e possíveis limitações. Serão aceitos resumos com tabelas, gráficos, fotos. (Aqui deve se concentrar a maior parte do texto)
- 4. Conclusão** – deverá ser elaborada com o verbo no presente do indicativo, em frases curtas, sem comentários adicionais e com base nos objetivos e resultados do Resumo Expandido.
- 5. Palavras-chave** – inclua de três a cinco expressões em português relacionadas ao tema do trabalho, separadas por “ponto e vírgula” e que não devem estar presentes no Título.
- 6. Agradecimentos** – item opcional destinado a informar agências financiadores, instituições apoiadoras e colaboradores.
- 7. Referências bibliográficas** – deverá ser listada apenas a bibliografia citada no texto, em ordem alfabética e de acordo com as normas da ABNT.

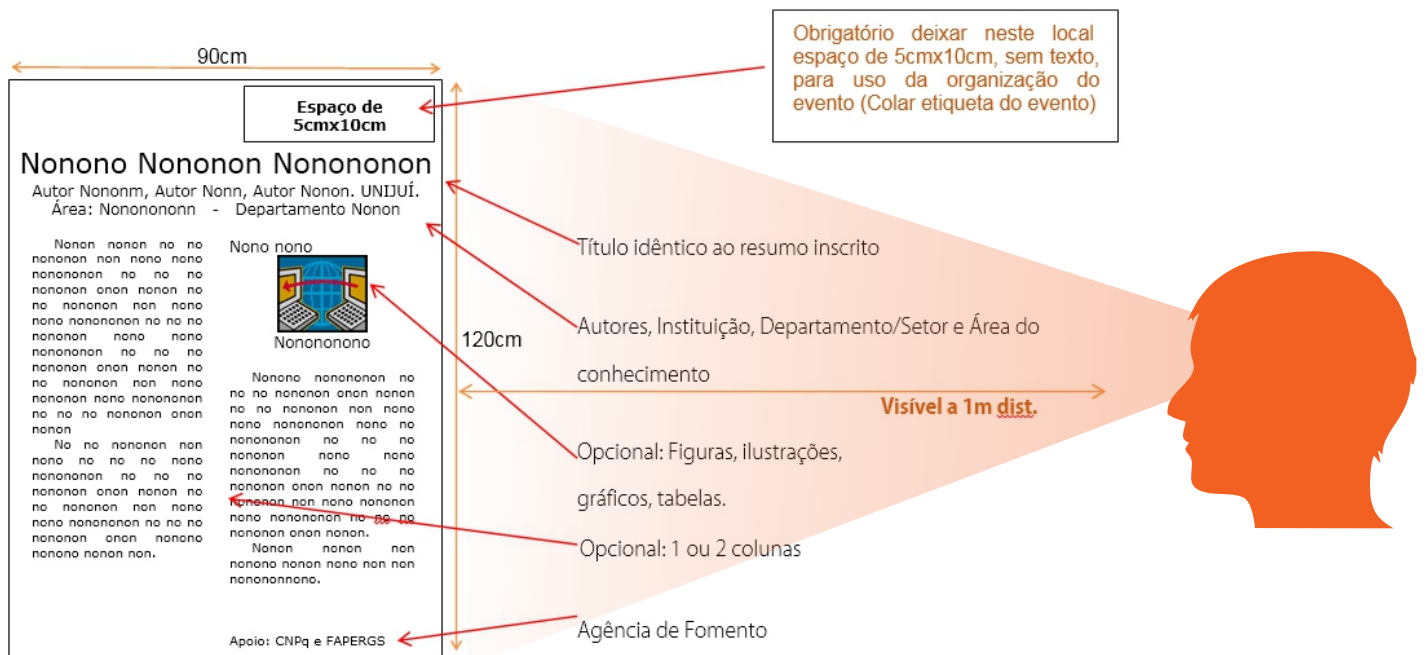


ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Normas para elaboração do pôster

A modalidade Pôster objetiva mostrar a estrutura, o processo e os resultados de trabalhos e estudos desenvolvidos nas diversas áreas do conhecimento. Os autores apresentarão seus trabalhos tendo a oportunidade de discussão *in loco*.

Veja abaixo como elaborar o seu pôster:





ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Normas para elaboração do pôster

- **Tamanho do pôster:** 90cm largura X 120cm altura, incluindo as margens;
- No canto superior direito cada autor deve deixar espaço de 5cmx10cm para uso da organização do evento;
- No pôster deve constar: título, área do trabalho, nomes dos autores, departamento/instituição dos autores, dados da pesquisa e agência de fomento (se houver);
- É obrigatório que o título do trabalho no pôster seja idêntico ao título do trabalho inscrito no evento;
- O texto do pôster deve ser legível a uma distância de pelo menos 1 m;
- Os resultados poderão ser ilustrados com fotos, gráficos e tabelas;
- Organizar as informações de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente apreendidas;
- A fixação do pôster no suporte indicado pela organização do evento é de responsabilidade dos autores;
- Cada Pôster permanecerá exposto por pelo menos um turno. O apresentador deverá permanecer junto ao pôster por pelo menos o período indicado no cronograma, para exposição aos interessados;
- Os apresentadores receberão crachás de identificação que deverão ser utilizados durante todo o evento;
- O dia e o horário das Sessões de Pôsteres deverão ser consultados no site faltando dez dias para início do evento;
- A data programada pela Organização do evento para a apresentação do pôster não poderá ser alterada pelo autor.



ASPECTOS GERAIS DA INSCRIÇÃO

Importante

Pelo menos um dos autores do trabalho deverá permanecer junto ao pôster, durante todo o tempo previsto da Sessão, para responder às questões dos interessados.

É proibida a apresentação:

- por terceiros (não autores);
- de trabalhos impressos sem características de um pôster;
- com retroprojektor, computador, microfone e outros equipamentos elétricos;
- com instrumentos sonoros que interfiram na comunicação dos autores de outros pôsteres da sessão;
- de pôsteres que não obedecem às normas gerais de tamanho e legibilidade.

➡ Serão aceitos pôsteres confeccionados com materiais alternativos, desde que obedecem as normas gerais de tamanho e legibilidade;

➡ Os certificados de apresentação somente serão disponibilizados ao autor cujo trabalho inscrito tiver sido efetivamente apresentado.